

# पत्र का प्रारूप (प्रार्थना-पत्र)

परीक्षा भवन  
जयपुर

दिनांक.....

सेवा में  
प्रधानाचार्य  
क ख ग विद्यालय  
जयपुर

विषय- .....(जो भी दिया हो)  
महोदय/महोदया

.....  
.....{50-60 शब्द}.....

गद्यांश 1

.....  
.....(विषयवस्तु).....

गद्यांश 2

सधन्यवाद  
आपका आज्ञाकारी/ आज्ञाकारिणी शिष्य/ शिष्या  
नाम  
कक्षा एवं अनुक्रमांक

## शिकायती/सुझाव संबंधी पत्र का प्रारूप-

परीक्षा भवन  
जयपुर

दिनांक.....

सेवा में  
अध्यक्ष  
नगर निगम  
जयपुर

विषय- .....(जो भी दिया हो)  
महोदय/महोदया

.....[परिचय].....

गद्यांश 1

.....समस्या एवं सुझाव.....  
.....{50-60 शब्द}.....(विषयवस्तु)

गद्यांश 2

सधन्यवाद

भवदीय  
नाम

## संपादकीय-पत्र –

परीक्षा भवन  
जयपुर

दिनांक.....

सेवा में  
संपादक  
दैनिक भास्कर  
जयपुर

विषय- .....(जो भी दिया हो)  
महोदय/महोदया

.....[परिचय]..... } गद्यांश 1  
.....समस्या एवं सुझाव..... }  
.....{50-60 शब्द}..... (विषयवस्तु) } गद्यांश 2

सधन्यवाद

भवदीय  
नाम

## बैंक-संबंधी पत्र –

परीक्षा भवन  
जयपुर

दिनांक.....

सेवा में  
प्रबंधक  
केनरा बैंक  
जयपुर

विषय- .....(जो भी दिया हो)  
महोदय/महोदया

.....[परिचय/जानकारी]..... } गद्यांश 1  
.....{50-60 शब्द}..... (विषयवस्तु) } गद्यांश 2

सधन्यवाद

भवदीय  
नाम

## अभ्यास-

- 1) नई चेक-बुक मंगाने के लिए बैंक के प्रबंधक को पत्र लिखिए।
- 2) आपके इलाके में फैली महामारी के प्रति लोगों को जागरूक करने हेतु समाचार-पत्र के संपादक को पत्र लिखकर अपने सुझाव दीजिए।
- 3) पुस्तकालय में हिन्दी के प्रसिद्ध लेखकों की पुस्तकें मँगवाने के लिए प्रधानाचार्य को प्रार्थना-पत्र लिखिए।